

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Горно – технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области



УТВЕРЖДАЮ  
И. о. директора Т. А. ПОУ ГТТ  
«01» сентября 2022 года

Т. А. Отт

План

мероприятий по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Горно – технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области на 2022-2023 учебный год

Цель: содействие трудоустройству выпускников

Задачи: оказание адресной поддержки выпускникам; информирование выпускников о ситуации на региональном рынке труда; повышение уровня трудоустройства выпускников; расширение деловых связей с предприятиями по направлению содействия трудоустройству; 100 % охват выпускников 2023 года деятельностью службы содействия трудоустройству выпускников.

Планируемые мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Охват обучающихся, человек
1. Мероприятия, направленные на выстраивание межведомственного взаимодействия по содействию занятости выпускников:			
Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве социальных партнеров учреждения, по вопросам содействия занятости выпускников	в течение года	Заместитель директора по УПР	–
Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников	в течение года	Заместитель директора по УПР	–
Содействие в организации наставничества на предприятиях	в течение года	Заместитель директора по УПР	25
Сбор заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников	в течение года	Заместитель директора по УПР	–
2. Мероприятия по проведению информационных кампаний, мониторинговых мероприятий:			

<p>Информирование обучающихся и выпускников по вопросам занятости и трудоустройства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о состоянии и тенденциях рынка труда; о возможностях трудоустройства; об основных источниках и способах поиска работы; о вакансиях предприятий и условиях трудоустройства;</li> <li>о возможностях получения высшего и дополнительного профессионального образования, переподготовки; о возможностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости;</li> <li>о возможностях участия в программах и проектах по содействию занятости</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора по УПР</p>	<p>50</p>
<p>Размещение информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о мерах содействия занятости выпускников, способах получения помощи в трудоустройстве в сети «Интернет» (на сайте, страницах в социальных сетях);</li> <li>об актуальных вакансиях работодателей (на сайте, страницах в социальных сетях, информационных стендах);</li> <li>об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора по УПР, специалист по ведению страниц в социальных сетях</p>	<p>215</p>
<p>Информирование обучающихся и выпускников с использованием ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>115</p>
<p>Мониторинг занятости выпускников текущего года и прошлых лет (в разрезе категорий выпускников, профессий, специальностей)</p>	<p>ежемесячно (по состоянию на 1 число)</p>	<p>Заместитель директора по УПР</p>	<p>110</p>

Формирование информационного ресурса о выпускниках (база данных с отслеживанием профессионального развития)	в течение года	Заместитель директора по УПР	87
Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	ежемесячно	Заместитель директора по УПР, классные руководители	-
Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву	ноябрь, декабрь	Заместитель директора по УПР, классные руководители, преподаватель – организатор ОБЖ	-
Выявление намерений по дальнейшему обучению и трудоустройству выпускников	апрель	Заместитель директора по УПР, классные руководители	82
Изучение лучших практик трудоустройства	в течение года	Заместитель директора по УПР	-
3. Мероприятия с обучающимися и выпускниками по содействию их занятости и эффективному поведению на рынке труда:			
Участие в реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	в течение года	Заместитель директора по УПР, отдел дополнительного образования	34
Организация и проведение мероприятий по трудоустройству для обучающихся и выпускников (ярмарки вакансий, тренинги, дни карьеры, профессиональные экскурсии, презентации специальностей), в том числе с участием работодателей, представителей органов исполнительной власти, общественных организаций и объединений работодателей	в течение года (ежемесячно)	Заместитель директора по УПР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	350
Проведение тематических классных часов, круглых	в течение года (ежемесячно)	Заместитель директора по УПР, заместитель	140

<p>столов, семинаров для обучающихся и выпускников (в том числе с представителями служб занятости, пенсионного фонда, работодателями):</p> <p>самопродвижение на рынке труда: оформление резюме, составление портфолио, изучение правил поведения при собеседовании с работодателем, правил поведения в производственном коллективе; трудоустройство и адаптация на рынке труда; построение траектории профессионального развития; развитие предпринимательских навыков и компетенций, самозанятость</p>		<p>директора по УР, заместитель директора по ВР</p>	
<p>Обучение обучающихся и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях</p>	<p>декабрь, февраль, май</p>	<p>педагог-психолог</p>	<p>45</p>
<p>Содействие формированию корпоративной культуры у обучающихся и выпускников с участием представителей работодателей</p>	<p>в период производственной практики</p>	<p>Заведующий учебно-производственной практикой</p>	<p>82</p>
<p>Индивидуальное и психолого-педагогическое сопровождение студентов и выпускников, адресная работа:</p>			
<p>Консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, составлению резюме, эффективному поведению на рынке труда, подбор вакансий</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора по УТР</p>	<p>82</p>
<p>Организация социально-психологического сопровождения процесса трудоустройства выпускников, психологическая поддержка</p>	<p>в течение года</p>	<p>педагог-психолог</p>	<p>82</p>
<p>Проведение психологических консультаций для обучающихся и выпускников, работа с психологом по вопросам подготовки к собеседованию, тестирование на выявление профессиональной мотивации, способностей, личностных качеств</p>	<p>в течение года</p>	<p>педагог-психолог</p>	<p>82</p>

Сопровождение не трудоустроенных выпускников в соответствии с индивидуальной программой	в течение года	Заместитель директора по УПР	—
Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	в течение года	Заместитель директора по УПР	—
Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для обучающихся и выпускников	в течение года	Заместитель директора по УПР	—
Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости	в течение года	юрисконсульт	—
Предоставление выпускникам предыдущих лет, в том числе вернувшимся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, доступа к оборудованию, к учебным материалам по освоённой образовательной программе для актуализации полученных в период обучения знаний, умений, навыков и компетенций	по мере обращения	специалист службы содействия трудоустройству выпускников	—